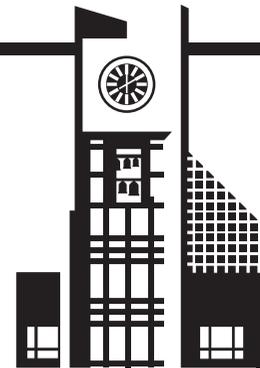


ОФИЦИАЛЬНЫЕ МЫТИЩИ

№ 29 (191)
16.07.2022



Официальное издание органов местного самоуправления городского округа Мытищи

Наш сайт: ofmyt.ru

Уважаемые жители городского округа Мытищи!

Информируем вас, что в соответствии с решением Губернатора Московской области А.Ю. Воробьева в городском округе Мытищи осуществляется прием граждан в общественной приёмной органов исполнительной власти Московской области и органов местного самоуправления по адресу:

г. Мытищи, Новомытищинский пр-т, 36/7, 1 этаж, каб.108

График приёма на июль 2022 года:

20 июля – Главное управление записи актов гражданского состояния МО
27 июля – Министерство образования МО

Время приёма с 10.00 до 13.00

Записаться на прием и получить всю необходимую информацию можно по тел.:
8(495) 582-70-77

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.07.2022 № 2906
г. Мытищи

О ПРИЗНАНИИ ЧАСТИЧНО УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ФЕДОСКИНСКОЕ МЫТИЩИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 24.08.2012 №262 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РАЗБИВОЧНОГО ЧЕРТЕЖА КРАСНЫХ ЛИНИЙ «КОРРЕКТИРОВКА И УСТАНОВЛЕНИЕ ЛИНИЙ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ЮЖНОЙ ЧАСТИ С. МАРФИНО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ФЕДОСКИНСКОЕ МЫТИЩИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с обращением Антонова К.Н. от 19.05.2022 № 134-ОГ-6467-Э, руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать частично утратившим силу постановление главы сельского поселения Федоскинское Мытищинского муниципального района Московской области от 24.08.2012 № 262 «Об утверждении разбивочного чертежа красных линий «Корректировка и установление линий градостроительного регулирования южной части с. Марфино сельского поселения Федоскинское Мытищинского муниципального района Московской области» в части проектируемых красных линий проезда, установленных в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:12:0030403:106.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи и опубликовать в средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов муниципального образования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.Г. Асеева.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.07.2022 № 2937
г. Мытищи

О НАЗНАЧЕНИИ И ПРОВЕДЕНИИ СХОДОВ ГРАЖДАН ПО ВОПРОСАМ ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТУР СТАРОСТ СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ НА ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Закона Московской области от 17.07.2018 № 124/2018-ОЗ «О старостах сельских населенных пунктов в Московской области», Положения «О старостах сельских населенных пунктов городского округа Мытищи от 16.06.2022 № 41/8, руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить и провести по инициативе главы городского округа Мытищи сходы граждан по вопросам выдвижения кандидатур старост сельских населенных пунктов (далее – старосты) на части территории городского округа Мытищи (далее – сходы граждан).

2. Утвердить Перечень сельских населенных пунктов, расположенных на территории городского округа Мытищи, в которых назначены сходы граждан, и график проведения сходов граждан (прилагается).

3. Материалы по подготовке и проведению сходов граждан находятся в МКУ ТУ «Федоскино» (Московская область, городской округ Мытищи, с. Марфино, ул. Зеленая, стр. 10, телефон: 8-498-705-52-98).

4. Назначить ответственным за подготовку и проведение сходов граждан заместителя главы администрации городского округа Мытищи Нуштаева П.Ю.

5. Определить участниками сходов граждан: с правом решающего голоса – жителей, проживающих на территории сельских населенных пунктов и обладающих избирательным правом; с правом совещательного голоса – лиц, не имеющих регистрации по месту жительства на территории сельских населенных пунктов, но имеющих в границах сельских населенных пунктов недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности.

6. Заместителю главы администрации городского округа Мытищи Минаеву Н.В.:

- разместить настоящее постановление на сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи и опубликовать в средствах массовой информации не позднее, чем за пять рабочих дней до проведения сходов граждан. Дату опубликования настоящего постановления считать моментом оповещения жителей городского округа Мытищи о месте, дате и времени проведения сходов граждан, о выносимом на рассмотрение вопросе, а также об инициаторе сходов граждан;

- опубликовать итоги проведения сходов граждан не позднее 10 дней после проведения на сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи и в средствах массовой информации;

- подготовить и направить в Совет депутатов городского округа Мытищи документы для принятия решений о назначении кандидатур старост не позднее 10 дней после официального опубликования итогов проведения сходов граждан.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Мытищи Н.В. Минаева.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Мытищи
от 11.07.2022 № 2937

Перечень сельских населенных пунктов, расположенных на территории городского округа Мытищи, в которых назначены сходы граждан, и график проведения сходов граждан

№ №	Сельский населенный пункт	Общее число граждан, проживающих на территории сельского населенного пункта и обладающих избирательным правом	Дата, время проведения схода граждан	Место проведения схода граждан
1	Дер. Большое Ивановское	23	23.07.2022 9:30	Дер. Большое Ивановское, ул. Победы, вблизи д. 26
2	Дер. Рождественно	15	23.07.2022 12:30	Дер. Рождественно, ул. Весенняя, вблизи д. 5
3	Дер. Поседкино	10	23.07.2022 13:50	Дер. Поседкино, ул. Центральная, вблизи д. 8
4	Дер. Шолохово	83	30.07.2022 10:00	Дер. Шолохово, ул. Стародмитровское ш., вблизи д. 22
5	Пос. Птицефабрики	87	30.07.2022 11:45	Пос. Птицефабрика, ул. Садовая, вблизи д. 27
6	Дер. Степаньково	30	30.07.2022 13:30	Дер. Степаньково, ул. Центральная, вблизи д. 16
7	Дер. Семенищево	18	07.08.2022 11:15	Дер. Семенищево, ул. Родниковая, вблизи д. 30
8	Дер. Хлябово	55	07.08.2022 13:00	Дер. Хлябово, ул. Центральная, вблизи д. 25
9	Пос. Николо-Прозорово	30	01.10.2022 10:00	Пос. Николо-Прозорово, ул. Александровская, вблизи д. 2А
10	Дер. Румянцево	45	01.10.2022 11:00	Дер. Румянцево, ул. Восточная, вблизи д. 14

Уведомление

о проведении общественных обсуждений в форме общественных слушаний Проекта технической документации на новую инновационную технологию «Биологического разложения загрязняющих веществ в сточных водах за счет использования микроорганизмов природного происхождения «Ydro Process».

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 г. №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и Требованиям к материалам Оценки воздействия на окружающую среду, утвержденным приказом Минприроды России от 1 декабря 2020 г. N 999, Администрация городского округа Мытищи Московской области и ООО «Био-Грин-Лайт» информирует общественность о проведении общественных обсуждений в форме общественных слушаний по объекту государственной экологической экспертизы – проект технической документации новую инновационную технологию «Биологического разложения загрязняющих веществ в сточных водах за счет использования микроорганизмов природного происхождения «Ydro Process», содержащую предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду (далее – ОВОС).

Заказчик проекта технической документации и работ по оценке воздействия на окружающую среду:

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Био-Грин-Лайт» (ООО «Био-Грин-Лайт»)

ОГРН: 1215000039880

ИНН: 5029262209

Юридический адрес: 141044, Российская Федерация, Московская обл.,

г.о. Мытищи, г. Мытищи, п. Поведники, ул. Санаторная, д. 5А, помещение V.

Почтовый адрес: 141044, Российская Федерация, Московская обл.,

г.о. Мытищи, г. Мытищи, п. Поведники, ул. Санаторная, д. 5А, помещение V.

Тел. 8(916) 646-36-00

E-mail: sf-5@list.ru

Сайт: http://www.biogreenlight.ru/

ФИО руководителя: Генеральный директор: Федоренко Станислав Павлович, действующий на основании Устава.

Исполнитель проекта технической документации и работ по оценке воздействия на окружающую среду:

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Био-Грин-Лайт» (ООО «Био-Грин-Лайт»)

ОГРН: 1215000039880

ИНН: 5029262209

Юридический адрес: 141044, Российская Федерация, Московская обл.,

г.о. Мытищи, г. Мытищи, п. Поведники, ул. Санаторная, д. 5А, помещение V.

Почтовый адрес: 141044, Российская Федерация, Московская обл.,

г.о. Мытищи, г. Мытищи, п. Поведники, ул. Санаторная, д. 5А, помещение V.

Тел. 8(916) 646-36-00

E-mail: sf-5@list.ru

Сайт: http://www.biogreenlight.ru/

ФИО руководителя: Генеральный директор: Федоренко Станислав Павлович, действующий на основании Устава.

Орган местного самоуправления, ответственный за организацию общественных обсуждений:

Наименование: Администрация городского округа Мытищи Московской области

Юридический адрес: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-т, 36/7

Фактический адрес: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-т, 36/7

Телефон: 8 (495) 581-72-88

Факс: 8 (495) 581-13-83

E-mail: inform@mytyshi.ru

Сайт: http://www.mytyshi.ru/

ФИО руководителя: Глава городского округа Мытищи Юлия Олеговна Купецкая

Наименование планируемой хозяйственной деятельности:

Внедрение и реализация на территории Российской Федерации новой инновационной и беспрецедентной по своей экологичности биотехнологии «Биологического разложения загрязняющих веществ в сточных водах за счет использования микроорганизмов природного происхождения «Ydro Process».

Цель планируемой хозяйственной деятельности:

Устранение образования избыточного ила сточных вод путем его разложения, а также сжижение и удаление жиров, масел и жировых веществ на очистных сооружениях и насосных станциях, оптимизация всех процессов городских и промышленных очистных сооружений, а также возможно снижение энергопотребления на стадии аэрации.

Предварительное место реализации планируемой хозяйственной деятельности:

Российская Федерация, Московская область, Солнечногорский район, поселок Пешковское, КП Тироль.

Планируемые сроки проведения оценки воздействия на окружающую среду:

июль-август 2022 года.

Место и сроки доступности объекта общественного обсуждения:С проектом технической и проектной документации на новую технологию, содержащую предварительные материалы ОВОС, можно ознакомиться на официальном Интернет-портале Администрации городского округа Мытищи Московской области <http://www.mytyshi.ru/> и на официальном сайте исполнителя проекта технической документации ООО «Био-Грин-Лайт» <http://www.biogreenlight.ru/> в срок с 13.07.2022 г. по 13.08.2022 г.

В печатном виде материалы представлены в помещении охраны, расположенного по адресу: Российская Федерация, Московская область, Солнечногорский район, поселок Пешковское, КП Тироль с 09-00 до 12-00, с 13-00 до 17-00 по рабочим дням в срок с 13.07.2022 г. по 13.08.2022 г.

Предполагаемая форма и срок проведения общественных обсуждений, в том числе форма представления замечаний и предложений:

Форма общественных обсуждений: общественные слушания.

Форма представления замечаний и предложений: в письменном виде, в электронном виде.

Письменные замечания и предложения участников общественного обсуждения принимаются в помещении охраны расположенного по адресу: Российская Федерация, Московская область, Солнечногорский район, поселок Пешковское, КП Тироль с 09-00 до 12-00, с 13-00 до 17-00 по рабочим дням в срок проведения процедуры общественных обсуждений (с 13.07.2022 г. по 13.08.2022 г.) и в течение 30 дней после их завершения – по 13.09.2022 года.

В электронном виде замечания и предложения могут быть направлены на электронную почту inform@mytyshi.ru, sf-5@list.ru в срок проведения процедуры общественных обсуждений (с 13.07.2022 г. по 13.08.2022 г.) и в течение 30 дней после их завершения – по 13.09.2022.

Общественные обсуждения состоятся 13.08.2022 г., время проведения: с 11.00 до 13.00 по адресу: Московская область, г. Мытищи, ул. Ситикатная, д. 12 Молодежный центр «Импульс»

Срок проведения общественных обсуждений с 13.07.2022 г. по 13.08.2022 г.

Контактные данные (телефон и адрес электронной почты (при наличии) ответственных лиц со стороны заказчика (исполнителя) и органа местного самоуправления:**Орган местного самоуправления:**

Администрация городского округа Мытищи Московской области

Юридический адрес: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-т, 36/7

Фактический адрес: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-т, 36/7

Телефон: 8 (495) 581-72-88

Факс: 8 (495) 581-13-83

E-mail: inform@mytyshi.ru

Сайт: http://www.mytyshi.ru/

ФИО руководителя: Глава городского округа Мытищи Юлия Олеговна Купецкая

Заказчик (исполнитель):

Общество с ограниченной ответственностью «Био-Грин-Лайт» (ООО «Био-Грин-Лайт»)

ОГРН: 1215000039880

ИНН: 5029262209

Юридический адрес: 141044, Российская Федерация, Московская обл.,

г.о. Мытищи, г. Мытищи, п. Поведники, ул. Санаторная, д. 5А, помещение V.

Почтовый адрес: 141044, Российская Федерация, Московская обл.,

г.о. Мытищи, г. Мытищи, п. Поведники, ул. Санаторная, д. 5А, помещение V.

Тел. 8(916) 646-36-00

E-mail: sf-5@list.ru

Сайт: http://www.biogreenlight.ru/

ФИО руководителя: Генеральный директор: Федоренко Станислав Павлович, действующий на основании Устава.

Иная информация по желанию заказчика (исполнителя):Гражданам, желающим выступить на общественных обсуждениях, необходимо оставить заявку в администрации городского округа Мытищи Московской области inform@mytyshi.ru, или по номеру телефона: 8 (495) 581-72-88, либо непосредственно заказчику ООО «Био-Грин-Лайт» sf-5@list.ru с указанием ФИО, места проживания, контактного телефона и адреса электронной почты.**Информационное сообщение**

На территории города Мытищ Московской области выявлено бесхозное движимое имущество – кабельные линии, питающие жилые дома № 4 и № 5 по ул. 1-я Институтская.

Физические и юридические лица могут заявить об имеющихся у них правах на указанные объекты в Управление земельно-имущественных отношений администрации городского округа Мытищи Московской области по адресу: Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-т, д. 36/7.

**Начальник управления
земельно-имущественных отношений
А.А. ЗНАМЕНСКАЯ****АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.07.2022 № 2955
г. Мытищи****О ПРИЗНАНИИ ЧАСТИЧНО УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ФЕДОСКИНСКОЕ
МЫТИЩИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 18.11.2013 № 588 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРЕДСТАВЛЕННОГО ОАО «ДОМ ОТДЫХА
«МАРФИНО» ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ И МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ
ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ КОМПЛЕКСНОЙ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ
ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ С РЕКРЕАЦИОННОЙ ЗОНОЙ
В С. МАРФИНО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ФЕДОСКИНСКОЕ
МЫТИЩИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
И ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ПЛАНОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
(СОГЛАСНО ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ)»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с обращением Матвеевой О.С. от 12.05.2022 № 134-ОГ-6043-Э, руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать частично утратившим силу постановление администрации сельского поселения Федоскинское Мытищинского муниципального района Московской области от 18.11.2013 № 588 «Об утверждении представленного ОАО «Дом отдыха «Марфино» проекта планировки и межевания территории для размещения комплексной индивидуальной жилой застройки с рекреационной зоной в с. Марфино сельского поселения Федоскинское Мытищинского муниципального района и градостроительных планов земельных участков (согласно проекту межевания)» в части проектируемых красных линий проезда, установленных в отношении земельного участка с кадастровым номером 50:12:0030307:722.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи и опубликовать в средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования правовых актов муниципального образования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.Г. Асеева.

**Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ****АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
11.07.2022 № 2956
г. Мытищи****О ПРИЗНАНИИ ЧАСТИЧНО УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ
ГЛАВЫ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ФЕДОСКИНСКОЕ МЫТИЩИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 09.09.2009 № 303
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА «ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ
Д. ЮРЬЕВО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ФЕДОСКИНСКОЕ МЫТИЩИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» И ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ
ТЕРРИТОРИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
ООО «ЖИЛСТРОЙИНВЕСТ» S – 14,7 ГА В Д. ЮРЬЕВО»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

в связи с коллективным обращением Жаровой С.А., Немировской Л.Г., Соболева Р.В., Илюхиной Н.М., Струлистова Ю.А. от 18.05.2022 № 134-ОГ-6417-Э, руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать частично утратившим силу постановление главы сельского поселения Федоскинское Мытищинского муниципального района Московской области от 09.09.2009 № 303 «Об утверждении проекта «Проект планировки территории д. Юрьево сельского поселения Федоскинское Мытищинского муниципального района и проекта межевания территории индивидуального жилищного строительства ООО «ЖилСтройИнвест» S – 14,7 га в д. Юрьево» в части территории индивидуального жилищного строительства ООО «ЖилСтройИнвест» S – 14,7 га в д. Юрьево.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи и опубликовать в средствах массовой информации в порядке,

установленном для официального опубликования правовых актов муниципального образования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.Г. Асеева.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21.06.2022 № 2603
г. Мытищи

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА ПЛОЩАДЬЮ 2963 КВ.М
НА ЧАСТЬ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 50:12:0050206:849
В ЦЕЛЯХ РАЗМЕЩЕНИЯ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА – ГАЗОПРОВОДА СРЕДНЕГО
ДАВЛЕНИЯ Р≤0,01 МПА

В соответствии со статьей 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в рамках работ по объекту «Догазификация населенного пункта – деревня Аббакумово, расположенной по адресу: Московская область, городской округ Мытищи», рассмотрев ходатайство об установлении публичного сервитута АО «Мособлгаз» № P001-0048198848-58946404 от 05.05.2022, принимая во внимание, что земельный участок с кадастровым номером 50:12:0050206:849 принадлежит на праве собственности физическому лицу, о чем в Едином государственном реестре недвижимости сделана запись регистрации права № 50:12:0050206:849-50/215/2021-3 от 16.09.2021, публикацию о предполагаемом установлении сервитута в официальном издании органов местного самоуправления городского округа Мытищи №20 (182) от 21.05.2022 «Официальные Мытищи», руководствуясь статьями 40,44 Устава муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить публичный сервитут площадью 2963 кв.м сроком на 49 лет на часть земельного участка с кадастровым номером 50:12:0050206:849, расположенного по адресу: Российская Федерация, Московская область Мытищинский городской округ, деревня Аббакумово в интересах АО «Мособлгаз», ИНН 5032292612, ОГРН 1175024034734, в целях размещения газопровода низкого давления.

2. Установить срок, в течение которого использование части земельного участка будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута – 3 месяца.

3. Утвердить границы публичного сервитута площадью 2963 кв.м (Схема границ прилагается).

4. Порядок установления зоны с особыми условиями использования территории для объектов газового хозяйства и содержание ограничений прав на земельный участок в границе такой зоны установлен Постановлением Правительства РФ от 20.11.2000 №878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».

5. Установить обязанность обладателя публичного сервитута привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, не позднее, чем 3 месяца после завершения строительства, капитального или текущего ремонта, реконструкции инженерного сооружения, в целях размещения которого был установлен публичный сервитут.

6. Рекомендовать АО «Мособлгаз» направить правообладателю земельного участка с кадастровым номером согласно п. 1 настоящего постановления проект соглашения об осуществлении публичного сервитута и вносить плату за публичный сервитут в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации.

7. Заместителю главы администрации (Минаеву Н.В.) в течение пяти рабочих дней со дня принятия настоящего постановления разместить его на сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи и опубликовать в средствах массовой информации (без приложений).

8. Управлению земельно-имущественных отношений администрации городского округа Мытищи Московской области (Знаменская А.А.):

8.1. Направить настоящее постановление в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области.

8.2. Совершить действия для внесения сведений о публичном сервитуте в Единый государственный реестр недвижимости в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

9. Начальнику Управления делами и кадровой службы администрации (Щепкина В.В.) направить копию настоящего постановления правообладателю земельного участка, в отношении которого принято решение об установлении публичного сервитута.

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Я.В. Башлыкова.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

КОМИТЕТ ПО КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Аукционная комиссия
по проведению аукциона в электронной форме по продаже
имущества, находящегося в собственности городского округа Мытищи Московской
области, расположенного по адресу: Московская область, г. Мытищи, ул. Сукромка,
строение 6Г, гаражный бокс № 73 (Аукционная комиссия)

Московская область

11.07.2022

ПРОТОКОЛ ОБ ИТОГАХ АУКЦИОНА № ПЭ-МЫГ/22-1469
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

по продаже имущества, находящегося в собственности городского округа Мытищи
Московской области, расположенного по адресу: Московская область,
г. Мытищи, ул. Сукромка, строение 6Г, гаражный бокс № 73

Продавец: Администрация городского округа Мытищи Московской области

Оператор электронной площадки: ООО «РТС-тендер».

Уполномоченный орган: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование – ГКУ «РЦТ»).

Информационное сообщение утверждено Уполномоченным органом и размещено на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru/new (извещение № 2100000471000001705).

Дата определения Участников: 11.07.2022.

Дата и время проведения аукциона: 11.07.2022 в 14 час. 00 мин по московскому времени.

I. Сведения об имуществе:

Лот №1.

НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ

Характеристики:

Наименование: гараж

Назначение: Нежилое

Место расположения (адрес): Московская область, г. Мытищи, ул. Сукромка, строение 6Г, гаражный бокс № 73

Ограничения (обременения) права: не зарегистрировано

Кадастровый номер: 50:12:0100805:21910

Сведения о правообладателе: Муниципальное образование городской округ Мытищи Московской области, собственность, от 10.01.2022, № 50:12:0100805:21910-50/215/2022-1

Площадь, кв.м: 18.5

Этажность: № 1

Начальная цена продажи: 480 100,00 руб. (Четыреста восемьдесят тысяч сто руб. 00 коп.), без учета НДС.

Шаг аукциона (не более 5% начальной цены продажи имущества): 24 000,00 руб. (Двадцать четыре тысячи руб. 00 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 96 020,00 руб. (Девяносто шесть тысяч двадцать руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Информация о предыдущих торгах по лоту аукциона: ранее торги не проводились

Способ приватизации: продажа имущества на открытом аукционе в электронной форме.

Форма подачи предложений о цене: открытая.

II. Заседание Аукционной комиссии осуществляется в дистанционном режиме с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудиосвязи и/или видеосвязи, в составе:

Заместитель председателя Аукционной комиссии:	Ю.В. Рошупка – начальник отдела проведения земельно-имущественных торгов Управления проведения, мониторинга и аналитики земельно-имущественных торгов ГКУ «РЦТ»
Член Аукционной комиссии:	Л.Г. Матвеевко – главный эксперт подразделения торгов и закупок Администрации городского округа Мытищи Московской области
Секретарь Аукционной комиссии (с правом голоса):	Т.Г. Васькина – консультант отдела проведения земельно-имущественных торгов Управления проведения, мониторинга и аналитики земельно-имущественных торгов ГКУ «РЦТ»

III. В аукционе в электронной форме по Лоту № 1 приняли участие:

№ п/п	Участники аукциона
1	Шпак Николай Алексеевич
2	ИП Белов Олег Валерьевич
3	Красноперова Надежда Сергеевна
4	Валигурский Сергей Дмитриевич
5	Криницкий Лев Сергеевич
6	Мурсалов Камиль Маратович

Победителем аукциона в электронной форме признан участник: Шпак Николай Алексеевич (место жительства: Московская область, г. Мытищи, ул. Сукромка, д. 6, кв. 134), предложивший наибольшую цену продажи Лота № 1 в размере: 1 008 100,00 руб. (Один миллион восемь тысяч сто руб. 00 коп.), без учета НДС.

Участник аукциона в электронной форме: ИП Белов Олег Валерьевич (ИНН 502912209230, ОГРН-НИП 320508100201101, место жительства: Московская область, г. Мытищи, ул. Колпакова, д. 28, корп. 1, кв. 56) сделал предпоследнее предложение о цене продажи Лота № 1 в размере: 984 100,00 руб. (Девятьсот восемьдесят четыре тысячи сто руб. 00 коп.), без учета НДС.

По итогам продажи претензии не поданы.

Заместитель председателя Аукционной комиссии:	Ю.В. Рошупка	Решение подтверждено электронной подписью, подтвержденной протоколом проверки электронной подписи (Приложение № 1 к Протоколу об итогах аукциона № ПЭ-МЫГ/22-1469 в электронной форме)
Член Аукционной комиссии:	Л.Г. Матвеевко	Решение подтверждено электронной подписью, подтвержденной протоколом проверки электронной подписи (Приложение № 1 к Протоколу об итогах аукциона № ПЭ-МЫГ/22-1469 в электронной форме)
Секретарь Аукционной комиссии (с правом голоса):	Т.Г. Васькина	Решение подтверждено электронной подписью, подтвержденной протоколом проверки электронной подписи (Приложение № 1 к Протоколу об итогах аукциона № ПЭ-МЫГ/22-1469 в электронной форме)

Приложение № 1: к Протоколу об итогах аукциона № ПЭ-МЫГ/22-1469 в электронной форме

КОМИТЕТ ПО КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Аукционная комиссия
по проведению аукциона в электронной форме по продаже
имущества, находящегося в собственности городского округа Мытищи Московской
области, расположенного по адресу: Московская область, г. Мытищи, ул. Сукромка,
строение 6Г, гаражный бокс № 73 (Аукционная комиссия)

Московская область

11.07.2022

ПРОТОКОЛ ОБ ИТОГАХ АУКЦИОНА № ПЭ-МЫГ/22-1470
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

по продаже имущества, находящегося в собственности городского округа Мытищи
Московской области, расположенного по адресу: Московская область, г. Мытищи,
ул. Сукромка, д. стр6Г, Московская область, г. Мытищи, ул. Сукромка, строение 6Г,
гаражный бокс № 72

Продавец: Администрация городского округа Мытищи Московской области

Оператор электронной площадки: ООО «РТС-тендер».

Уполномоченный орган: Комитет по конкурентной политике Московской области.

Лицо, осуществляющее организационно-технические функции по организации и проведению аукциона: Государственное казенное учреждение Московской области «Региональный центр торгов» (сокращенное наименование – ГКУ «РЦТ»).

Информационное сообщение утверждено Уполномоченным органом и размещено на официальном сайте торгов Российской Федерации www.torgi.gov.ru/new (извещение № 21000004710000001706).

Дата определения Участников: 11.07.2022.

Дата и время проведения аукциона: 11.07.2022 в 14 час. 00 мин по московскому времени.

I. Сведения об имуществе:

Лот №1.

НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ

Характеристики:

Наименование: гараж

Назначение: Нежилое

Место расположения (адрес): Московская область, г Мытищи, ул Сукромка, д стр 6Г, Московская область, г. Мытищи, ул. Сукромка, строение 6Г, гаражный бокс № 72

Ограничения (обременения) права: не зарегистрировано

Кадастровый номер: 50:12:0100805:21905

Сведения о правообладателе: Муниципальное образование городской округ Мытищи Московской области, собственность, от 10.01.2022, № 50:12:0100805:21905-50/215/2022-1

Площадь, кв.м: 18.5

Этажность: № 1

Начальная цена продажи: 480 100,00 руб. (Четыреста восемьдесят тысяч сто руб. 00 коп.), без учета НДС.

Шаг аукциона (не более 5% начальной цены продажи имущества): 24 000,00 руб. (Двадцать четыре тысячи руб. 00 коп.).

Размер задатка для участия в аукционе: 96 020,00 руб. (Девяносто шесть тысяч двадцать руб. 00 коп.), НДС не облагается.

Информация о предыдущих торгах по лоту аукциона: ранее торги не проводились

Способ приватизации: продажа имущества на открытом аукционе в электронной форме.

Форма подачи предложений о цене: открытая.

II. Заседание Аукционной комиссии осуществляется в дистанционном режиме с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудиосвязи и/или видеосвязи, в составе:

Заместитель председателя Аукционной комиссии:	Ю.В. Рощупка – начальник отдела проведения земельно-имущественных торгов Управления проведения, мониторинга и аналитики земельно-имущественных торгов ГКУ «РЦТ»
Член Аукционной комиссии:	Л.Г. Матвеевко – главный эксперт подразделения торгов и закупок Администрации городского округа Мытищи Московской области
Секретарь Аукционной комиссии (с правом голоса):	Т.Г. Васькина – консультант отдела проведения земельно-имущественных торгов Управления проведения, мониторинга и аналитики земельно-имущественных торгов ГКУ «РЦТ»

III. В аукционе в электронной форме по Лоту № 1 приняли участие:

№ п/п	Участники аукциона
1	Шпак Николай Алексеевич
2	ИП Белов Олег Валерьевич
3	Красноперова Надежда Сергеевна
4	Криницкий Лев Сергеевич
5	Валигурский Сергей Дмитриевич
6	Зубарев Александр Андреевич
7	Мурсалов Камил Маратович

Победителем аукциона в электронной форме признан участник: Шпак Николай Алексеевич (место жительства: Московская область, г. Мытищи, ул. Сукромка, д. 6, кв. 134), предложивший наибольшую цену продажи Лота № 1 в размере: 1 008 100,00 руб. (Один миллион восемь тысяч сто руб. 00 коп.), без учета НДС.

Участник аукциона в электронной форме: ИП Белов Олег Валерьевич (ИНН 502912209230, ОГРНИП 320508100201101, место жительства: Московская область, г. Мытищи, ул. Колпакова, д. 28, корп. 1, кв. 56) сделал предпоследнее предложение о цене продажи Лота № 1 в размере: 984 100,00 руб. (Девятьсот восемьдесят четыре тысячи сто руб. 00 коп.), без учета НДС.

По итогам продажи претензии не поданы.

Заместитель председателя Аукционной комиссии:	Ю.В. Рощупка	Решение подтверждено электронной подписью, подтвержденной протоколом проверки электронной подписи (Приложение № 1 к Протоколу об итогах аукциона № ПЭ-МЫТ/22-1470 в электронной форме)
Член Аукционной комиссии:	Л.Г. Матвеевко	Решение подтверждено электронной подписью, подтвержденной протоколом проверки электронной подписи (Приложение № 1 к Протоколу об итогах аукциона № ПЭ-МЫТ/22-1470 в электронной форме)
Секретарь Аукционной комиссии (с правом голоса):	Т.Г. Васькина	Решение подтверждено электронной подписью, подтвержденной протоколом проверки электронной подписи (Приложение № 1 к Протоколу об итогах аукциона № ПЭ-МЫТ/22-1470 в электронной форме)

Приложение № 1: к Протоколу об итогах аукциона № ПЭ-МЫТ/22-1470 в электронной форме

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
22.06.2022 № 2627
г. Мытищи**

**О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ОБЯЗАННОСТЕЙ МЕЖДУ ПЕРВЫМИ
ЗАМЕСТИТЕЛЯМИ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ И ЗАМЕСТИТЕЛЯМИ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПУНКТА 1
ПОСТАНОВЛЕНИЯ ОТ 01.04.2022 № 1301**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положением об администрации городского округа Мытищи, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Мытищи от 17.03.2016 № 3/2, на основании Решения Совета депутатов городского округа Мытищи от 31.03.2022 № 38/1, «Об утверждении структуры администрации городского округа Мытищи», руководствуясь статьями 40, 44 Устава муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить распределение обязанностей между первыми заместителями главы администрации и заместителями главы администрации городского округа Мытищи Московской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации городского округа Мытищи от 01.04.2022 № 1301 «О распределении обязанностей между первыми заместителями главы администрации и заместителями главы администрации городского округа Мытищи и признании утратившим силу постановления от 25.08.2020 № 2704».
3. Заместителю главы администрации городского округа Мытищи Минаеву Н.В. опубликовать настоящее постановление на сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи и в средствах массовой информации.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа Мытищи Московской области
от 22.06.2022 г. № 2627

**Распределение обязанностей между первыми заместителями главы администрации
и заместителями главы администрации городского округа Мытищи Московской области**

Раздел 1

**Первый заместитель главы администрации
городского округа Мытищи Московской области**

(вопросы экономики, закупок, финансовые вопросы, вопросы бухгалтерского учета, образования и социальной сферы, культуры и туризма, кадрового обеспечения, архивного обеспечения)

По указанию главы городского округа дает поручения по курируемому вопросу:

- заместителям главы администрации городского округа;
 - руководителям органов администрации городского округа;
 - руководителям муниципальных учреждений и предприятий городского округа Мытищи.
- Ведет личный прием населения по вопросам, отнесенным к его компетенции.
Ведет работу с обращениями граждан.

Организует работу и отвечает за вопросы:

- финансов;
- бухгалтерского учета и отчетности;
- разработки и реализации экономической и социальной политики на территории городского округа Мытищи;
- разработки и реализации стратегии социально-экономического развития;
- образования;
- делопроизводства;
- формирования и содержания муниципального архива;
- предоставления государственных и муниципальных услуг;
- муниципальной службы и кадровой политики;
- формирования, использования и развития кадрового состава администрации городского округа;
- обеспечения единой системы делопроизводства в администрации городского округа Мытищи Московской области;
- своевременного рассмотрения обращений граждан, организаций и организации работы со служебными документами и обращениями граждан;
- обеспечения подготовки и проведения встреч, протокольных мероприятий главы городского округа, должностных лиц администрации городского округа Мытищи Московской области;
- реализации кадровой политики администрации городского округа Мытищи Московской области;
- организации муниципальной и кадровой службы в администрации городского округа Мытищи Московской области;
- обеспечение реализации должностными лицами администрации городского округа Мытищи Московской области полномочий в области наград Российской Федерации, Московской области и муниципального образования;
- обеспечение развития на территории муниципального образования предоставления государственных и муниципальных услуг;
- обеспечения контроля за исполнением постановлений и распоряжений администрации городского округа;
- размещения заказов на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) для муниципальных нужд;
- торгов;
- инвестиций;
- промышленности;
- науки;
- предпринимательства;
- социально-делового партнерства;
- сельского хозяйства;
- реализации планов социально-экономического развития городского округа;

- разработки основных направлений финансовой, кредитной, бюджетной и налоговой политики в городском округе;
- разработки проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского округа, влияющих на изменение доходной и расходной части бюджета;
- формирования, исполнения бюджета городского округа, и осуществления контроля за их исполнением;
- координации мероприятий по формированию и исполнению бюджета городского округа, в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Московской области»;
- обеспечения осуществления контроля за целевым и эффективным использованием средств бюджета городского округа;
- увеличения налоговой базы городского округа;
- взаимодействия с организациями научного комплекса;
- ведения бухгалтерского учета и отчетности в органах местного самоуправления администрации городского округа;
- реализации функций по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и формированию бухгалтерской (бюджетной) отчетности в интересах органов местного самоуправления городского округа Московской области, а также подведомственных им учреждений;
- принятия участия в составлении бюджетных смет, планов финансово-хозяйственной деятельности обслуживаемых организаций;
- участия в согласовании соглашений по предоставлению субсидий учреждениям на текущую деятельность и иные цели, а также в сборе отчетности по расходованию учреждениями предоставленных субсидий;
- формирования и реализации инвестиционных проектов в городском округе;
- развития инвестиционной политики направленной на обеспечение привлечения инвестиций в развитие экономики городского округа;
- формирования благоприятной инвестиционной среды, способствующей повышению инвестиционной активности;
- обеспечения экономического подъема за счет привлечения инвестиций в эффективные и конкурентоспособные отрасли, инновационной направленности;
- содействия развитию малого и среднего предпринимательства;
- развития аграрных предприятий и предприятий промышленного комплекса;
- обеспечения контроля за своевременным рассмотрением обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления;
- мобилизационной подготовки курируемых сфер деятельности и мобилизации на территории городского округа (в части касающейся);
- организации работы возглавляемых комиссий, советов, иных совещательных и консультативных органов;
- обеспечения контроля за исполнением постановлений и распоряжений администрации городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- обеспечения контроля исполнительской дисциплины органов администрации городского округа при рассмотрении обращений граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции.
- является координатором Мытищинской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Координирует деятельность заместителей главы администрации, курирующих следующие органы администрации:

- финансовое управление;
- контрольное управление;
- управление социально-экономического развития;
- управление образования;
- управление по обеспечению социальных гарантий;
- управление культуры и туризма;
- организационно-протокольного управления;
- управления делами и кадровой службы;
- архивного отдела.

Координирует деятельность:

- образовательных учреждений;
- учреждений культуры;
- МБУ «МФЦ Мытищи»;
- МБУ ИЦСО;
- МКУ «Управление в сфере закупок»;
- МКУ ЦБ ГОМ;
- МБУК «Единая дирекция парков».

Взаимодействует по курируемым вопросам с:

- федеральными органами государственной власти;
- органами государственной власти Московской области;
- органами местного самоуправления муниципальных образований;
- Советом депутатов городского округа Мытищи Московской области;
- Советом муниципальных образований Московской области.

Исполняет иные обязанности в соответствии с поручениями главы городского округа.

Присутствует на заседаниях Советов депутатов, совещаниях, проводимых главой городского округа.

Несет персональную ответственность и осуществляет контроль:

- за исполнение нормативных правовых актов городского округа, рассмотрение и решение вопросов, отнесенных к его компетенции;
- за своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления.

Согласует проекты муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции.

В период временного отсутствия первого заместителя главы администрации городского округа Мытищи его обязанности исполняет в полном объеме первый заместитель главы администрации городского округа Мытищи Московской области (вопросы развития жилищно-коммунального хозяйства; благоустройства, содержания и озеленения территории; градостроительства и архитектуры; земельно-имущественного комплекса; территориального управления; содержания, эксплуатации и ремонта дорог) или другое должностное лицо по распоряжению главы городского округа Мытищи Московской области.

Раздел 2

Первый заместитель главы администрации городского округа Мытищи Московской области

(вопросы развития жилищно-коммунального хозяйства; благоустройства, содержания и озеленения территории; градостроительства и архитектуры; земельно-имущественного комплекса; территориального управления; содержания, эксплуатации и ремонта дорог)

По указанию главы городского округа дает поручения по курируемым вопросам:

Заместителям главы администрации городского округа;

руководителям органов администрации городского округа;

руководителям муниципальных учреждений и предприятий городского округа Мытищи.

Ведет личный прием населения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Ведет работу с обращениями граждан.

Организует работу и отвечает за вопросы:

- развития жилищно-коммунального хозяйства;
- благоустройства, содержания и озеленения территории;
- градостроительства и архитектуры;
- земельно-имущественных отношений;
- территориального управления;
- содержания, эксплуатации и ремонта дорог городского округа;
- предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах городского округа;
- материально-технического обеспечения;
- организационно-хозяйственной деятельности администрации городского округа;
- материально-технического и административно-хозяйственного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа;
- обеспечения контроля за своевременным рассмотрением обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления;
- мобилизационной подготовки курируемых сфер деятельности и мобилизации на территории городского округа (в части касающейся);
- организации работы возглавляемых комиссий, советов, иных совещательных и консультативных органов;
- обеспечения контроля за исполнением постановлений и распоряжений администрации городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- обеспечения контроля исполнительской дисциплины органов администрации городского округа при рассмотрении обращений граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Координирует вопросы:

- жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и содержания территории;
- градостроительства и архитектуры;
- земельно-имущественного комплекса;
- территориального управления;
- дорожного хозяйства и транспортных услуг городского округа

Координирует деятельность заместителей главы администрации, курирующих следующие органы администрации:

- отдел муниципальной жилищного контроля и контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;
- отдел контроля за соблюдением законодательства о благоустройстве;
- отдел муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве;
- территориальное управление;
- управление градостроительного развития;
- управление инвестиционного строительства;
- управления капитального строительства;
- управления земельно-имущественных отношений;

Координирует деятельность:

- МБУ «ЖЭУ»;
- МБУ «УГИО»;
- МКУ «УЖКХ Мытищи»;
- МКУ «Управление экологии»;
- МБУ «Леспаркхоз»;
- МКУ «УТДХ г.о. Мытищи»;
- МКУ «Управление благоустройства г.о. Мытищи»;
- МКУ «УИК г.о. Мытищи»;
- МКУ «Правовое управление г.о. Мытищи».
- МКУ «ТУ «Пироговский»;
- МКУ «ТУ «Федоскино».
- МУП «Управление заказчика»;
- МУП «Жилищное хозяйство»;
- МУП «РЦ»;
- МУП «Полигон»;
- МУП «УЕЗ ЖКХ «Пирогово»;
- АО «Электросеть»;
- АО «Водоканал – Мытищи»;

- АО «Спецремтранс»;

- АО «ГЖЭУ-4»;

- МКУ «УДОМС».

Взаимодействует по курируемым вопросам с:

- федеральными органами государственной власти;
- органами государственной власти Московской области;
- органами местного самоуправления муниципальных образований;
- Советом депутатов городского округа Мытищи Московской области;
- Советом муниципальных образований Московской области.

Исполняет иные обязанности в соответствии с поручениями главы городского округа.

Присутствует на заседаниях Советов депутатов, совещаниях, проводимых главой городского округа.

Несет персональную ответственность и осуществляет контроль:

- за исполнение нормативных правовых актов городского округа, рассмотрение и решение вопросов, отнесенных к его компетенции;
- за своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления.

Согласует проекты муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции.

В период временного отсутствия первого заместителя главы администрации городского округа Мытищи его обязанности исполняет в полном объеме первый заместитель главы администрации городского округа Мытищи Московской области (вопросы экономики, закупок, финансовые вопросы, вопросы бухгалтерского учета, образования и социальной сферы, культуры и туризма, кадрового обеспечения, архивного обеспечения) или другое должностное лицо по распоряжению главы городского округа Мытищи Московской области.

Раздел 3**Заместитель главы администрации
городского округа Мытищи Московской области
(вопросы культуры и туризма, кадрового обеспечения, архивного обеспечения)**

Заместитель главы администрации дает поручения:

- руководителям органов администрации городского округа;
- руководителям муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Мытищи;

Ведет личный прием населения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Ведет работу с обращениями граждан.

Организует работу и отвечает за вопросы:

- культуры, искусства и объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;
- туризма;
- организации и выполнения мероприятий государственных и муниципальных программ в сфере культуры и туризма на территории городского округа Мытищи;
- муниципальной службы и кадровой политики;
- формирования, использования и развития кадрового состава администрации городского округа;
- подготовки проектов правовых актов городского округа;
- обеспечения единой системы делопроизводства в администрации городского округа Мытищи Московской области;

- своевременного рассмотрения обращений граждан, организаций и организации работы со служебными документами и обращениями граждан;

- обеспечения подготовки и проведения встреч, протокольных мероприятий главы городского округа, должностных лиц администрации городского округа Мытищи Московской области;
- реализации кадровой политики администрации городского округа Мытищи Московской области;
- организации муниципальной и кадровой службы в администрации городского округа Мытищи Московской области;

- формирования и содержания муниципального архива;

- обеспечение реализации должностными лицами администрации городского округа Мытищи Московской области полномочий в области наград Российской Федерации, Московской области и муниципального образования;

- обеспечение развития на территории муниципального образования предоставления государственных и муниципальных услуг;

- обеспечения контроля за своевременным рассмотрением обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления;

- осуществления мер по противодействию коррупции;
- мобилизационной подготовки курируемых сфер деятельности и мобилизации на территории городского округа (в части касающейся);

- организации работы возглавляемых комиссий, советов, иных совещательных и консультативных органов;

- обеспечения контроля за исполнением постановлений и распоряжений администрации городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции;

- обеспечения контроля исполнительской дисциплины органов администрации городского округа при рассмотрении обращений граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Координирует вопросы:

- делопроизводства;
- кадровой политики и муниципальной службы;
- предоставления государственных и муниципальных услуг;
- организации и проведения на территории городского округа Мытищи, праздничных и культурных мероприятий;
- развития досуга;
- осуществления контроля за соблюдением действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, постановлений и распоряжений городского округа по курируемым направлениям деятельности.

Координирует деятельность органов администрации:

- управления культуры и туризма;
- управления делами и кадровой службы;
- организационно-протокольного управления;
- архивного отдела.

Координирует деятельность учреждений культуры, а также:

- МБУК «Единая дирекция парков»;
- МБУ «МФЦ Мытищи»;

Взаимодействует по курируемым вопросам с:

- федеральными органами государственной власти;
- органами государственной власти Московской области;
- органами местного самоуправления муниципальных образований;
- Советом депутатов городского округа Мытищи Московской области.

Исполняет иные обязанности в соответствии с поручениями главы городского округа.

Присутствует на заседаниях Советов депутатов, совещаниях, проводимых главой городского округа.

Несет персональную ответственность и осуществляет контроль:

за исполнением обращений, поступающих на портал «Добродел» и систему МЦУР (в части касающейся);

за исполнение нормативных правовых актов городского округа, рассмотрение и решение вопросов, отнесенных к его компетенции;

за своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления.

Согласует проекты муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции.

В период временного отсутствия заместителя главы администрации городского округа Мытищи его обязанности исполняет в полном объеме заместитель главы администрации городского округа Мытищи Московской области (вопросы образования, социальной политики) или другое должностное лицо по распоряжению главы городского округа Мытищи Московской области.

Раздел 4**Заместитель главы администрации
городского округа Мытищи Московской области
(вопросы образования, социальной политики)**

Заместитель главы администрации дает поручения:

- руководителям органов администрации городского округа;
- руководителям муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Мытищи;

Ведет личный прием населения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Ведет работу с обращениями граждан.

Организует работу и отвечает за вопросы:

- дошкольного образования;
- общего и дополнительного образования;
- жилищных субсидий;
- реализации социальных программ;
- социальной защиты беженцев (в части, касающейся органов местного самоуправления);
- обеспечения социальных гарантий и мер социальной поддержки жителям городского округа Мытищи;
- организации и выполнения мероприятий государственных и муниципальных программ в сфере образования на территории городского округа Мытищи;
- обеспечения контроля за своевременным рассмотрением обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления;
- мобилизационной подготовки курируемых сфер деятельности и мобилизации на территории городского округа (в части касающейся);
- организации работы возглавляемых комиссий, советов, иных совещательных и консультативных органов;
- обеспечения контроля за исполнением постановлений и распоряжений администрации городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- обеспечения контроля исполнительской дисциплины органов администрации городского округа при рассмотрении обращений граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Координирует вопросы:

- государственной политики в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования;
- здравоохранения;
- социальной поддержки жителям городского округа Мытищи;
- реализации прав детей и подростков на отдых и оздоровление, а также развитие ветеранских и других общественных объединений;
- формирования перечня объектов капитального строительства отрасли образования;
- осуществления контроля за соблюдением действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, постановлений и распоряжений городского округа по курируемым направлениям деятельности.

Координирует деятельность органов администрации:

- управления образования;
- управления по обеспечению социальных гарантий.

Координирует деятельность образовательных учреждений, а также:

- МБУ ИЦСО;
- МБУ ДПО «УЦПК».

Взаимодействует по курируемым вопросам с:

- федеральными органами государственной власти;
- органами государственной власти Московской области;
- органами местного самоуправления муниципальных образований;
- Советом депутатов городского округа Мытищи Московской области;
- Мытищинским Благочинием;
- главным управлением Пенсионного фонда РФ № 6 по г. Москве и Московской области;
- Мытищинским управлением ЗАГС главного управления ЗАГС Московской области.

Исполняет иные обязанности в соответствии с поручениями главы городского округа.

Присутствует на заседаниях Советов депутатов, совещаниях, проводимых главой городского округа.

Несет персональную ответственность и осуществляет контроль:

за исполнением обращений, поступающих на портал «Добродел» и систему МЦУР (в части касающейся);

за исполнение нормативных правовых актов городского округа, рассмотрение и решение вопросов, отнесенных к его компетенции;

за своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления.

Согласует проекты муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции.

В период временного отсутствия заместителя главы администрации городского округа Мытищи его обязанности исполняет в полном объеме заместитель главы администрации городского округа Мытищи Московской области (вопросы культуры и туризма, кадрового обеспечения, архивного обеспечения) или другое должностное лицо по распоряжению главы городского округа Мытищи Московской области.

Раздел 5**Заместитель главы администрации
городского округа Мытищи Московской области
(вопросы архитектуры и градостроительства, инвестиционного строительства,
обманутых дольщиков, аварийного жилья, капитального ремонта и реконструкции
социальных объектов, рекламы)**

Заместитель главы администрации дает поручения:

- руководителям органов администрации городского округа;
- руководителям муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Мытищи;

Ведет личный прием населения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Ведет работу с обращениями граждан.

Организует работу и отвечает за вопросы:

- строительства,
- капитального ремонта,
- обманутых дольщиков,
- аварийного жилья,
- реконструкции социальных объектов,
- рекламы,
- строительного проектирования,
- инвестиций в строительстве и развития базы строительной индустрии;
- архитектуры и градостроительства в рамках полномочий Администрации городского округа Мытищи Московской области;
- обеспечения контроля за своевременным рассмотрением обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления;
- мобилизационной подготовки курируемых сфер деятельности и мобилизации на территории городского округа (в части касающейся);
- организации работы возглавляемых комиссий, советов, иных совещательных и консультативных органов;
- обеспечения контроля за исполнением постановлений и распоряжений администрации городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции;

- обеспечения контроля исполнительской дисциплины органов администрации городского округа при рассмотрении обращений граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Координирует вопросы:

- строительства социальных объектов и расселения аварийного жилья;
- реализации инвестиционных контрактов на строительство объектов недвижимости на территории городского округа Мытищи;
- рекламы.

Координирует деятельность органов администрации:

- управление градостроительного развития;
- управление капитального строительства;
- управление инвестиционного строительства.

Координирует деятельность:

- МБУ «УГИО».

Взаимодействует по курируемым вопросам с:

- федеральными органами государственной власти;
- органами государственной власти Московской области;
- органами местного самоуправления муниципальных образований;
- Советом депутатов городского округа Мытищи Московской области;
- Советом муниципальных образований Московской области.

Исполняет иные обязанности в соответствии с поручениями главы городского округа.

Присутствует на заседаниях Советов депутатов, совещаниях, проводимых главой городского округа.

Несет персональную ответственность и осуществляет контроль:

за исполнением обращений, поступающих на портал «Добродел» и систему МЦУР (в части касающейся);

за исполнение нормативных правовых актов городского округа, рассмотрение и решение вопросов, отнесенных к его компетенции;

за своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления.

Согласует проекты муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции.

В период временного отсутствия заместителя главы администрации городского округа Мытищи его обязанности исполняет в полном объеме заместитель главы администрации городского округа Мытищи Московской области (вопросы земельно-имущественных отношений, правового обеспечения) или другое должностное лицо по распоряжению главы городского округа Мытищи Московской области.

Раздел 6

Заместитель главы администрации

городского округа Мытищи Московской области

(вопросы ЖКХ, муниципального жилищного контроля, эксплуатации жилищного фонда, капитального ремонта и эксплуатации МКД, энергетики, охраны окружающей среды)

Заместитель главы администрации дает поручения:

- руководителям органов администрации городского округа;
- руководителям муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Мытищи;

Ведет личный прием населения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Ведет работу с обращениями граждан.

Организует работу и отвечает за вопросы:

- жилищного контроля и контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;
- сферы жилищно-коммунального хозяйства;
- сферы экологии и охраны окружающей среды;
- обслуживания и содержания сети водоотведения на территории городского округа Мытищи, в том числе ливневой канализации с комплексом очистных сооружений и ее дальнейшего развития;

- строительства, реконструкции, модернизации, капитального ремонта, содержания объектов, обеспечивающих жизнедеятельность округа (в том числе объектов благоустройства, коммунальной инфраструктуры, социального и спортивного назначения, транспортной инфраструктуры;

- обеспечения контроля за своевременным рассмотрением обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления;

- мобилизационной подготовки курируемых сфер деятельности и мобилизации на территории городского округа (в части касающейся);

- организации работы возглавляемых комиссий, советов, иных совещательных и консультативных органов;

- управления процессом мониторинга и анализа информации, поступающей через муниципальный центр управления регионом;

- обеспечения контроля за исполнением постановлений и распоряжений администрации городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции;

- обеспечения контроля исполнительской дисциплины органов администрации городского округа при рассмотрении обращений граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Координирует вопросы:

- организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения снабжения населения топливом в пределах установленных полномочий.

- в сфере жилищно-коммунальных отношений, деятельность по организации утилизации, сбора, вывозу мусора и переработке бытовых, промышленных отходов, содержания и благоустройства мест массового отдыха на территории городского округа Мытищи;

- осуществления контроля в сфере ЖКХ;

- деятельности управляющих компаний;

- осуществления контроля за соблюдением действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, постановлений и распоряжений городского округа по курируемым направлениям деятельности.

Координирует деятельность органа администрации – отдела муниципального жилищного контроля и контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству и (или) реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.

Координирует деятельность:

- МКУ «УЖКХ Мытищи»;
- МКУ «Управление экологии»;
- МБУ «ЖЭУ»;
- МУП «Управление заказчика»;

- МУП «Жилищное хозяйство»;

- МУП «РЦ»;

- МУП «Полигон»;

- МУП «УЕЗ ЖКХ «Пирогово»;

- АО «Электросеть»;

- АО «Водоканал – Мытищи»;

- АО «Спецремтранс»;

- АО «ГЖЭУ-4».

Взаимодействует по курируемым вопросам с:

- федеральными органами государственной власти;
- органами государственной власти Московской области;
- органами местного самоуправления муниципальных образований;
- Советом депутатов городского округа Мытищи Московской области.

Исполняет иные обязанности в соответствии с поручениями главы городского округа.

Присутствует на заседаниях Советов депутатов, совещаниях, проводимых главой городского округа.

Несет персональную ответственность и осуществляет контроль:

за исполнением обращений, поступающих на портал «Добродел» и систему МЦУР (в части касающейся);

за исполнение нормативных правовых актов городского округа, рассмотрение и решение вопросов, отнесенных к его компетенции;

за своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления.

Согласует проекты муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции.

В период временного отсутствия заместителя главы администрации городского округа Мытищи его обязанности исполняет в полном объеме заместитель главы администрации городского округа Мытищи Московской области (вопросы благоустройства, озеленения территории, дорожной деятельности, транспортного обслуживания) или другое должностное лицо по распоряжению главы городского округа Мытищи Московской области.

Раздел 7

Заместитель главы администрации

городского округа Мытищи Московской области

(вопросы благоустройства, озеленения территории, дорожной деятельности, транспортного обслуживания)

Заместитель главы администрации дает поручения:

- руководителям органов администрации городского округа;
- руководителям муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Мытищи;

Ведет личный прием населения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Ведет работу с обращениями граждан.

Организует работу и отвечает за вопросы:

- благоустройства;
- содержания и озеленения территории;
- организации работ по благоустройству;
- обеспечения чистоты городского округа;
- комплексного благоустройства городского округа;
- озеленения территории городского округа;

Реализации региональной программы комплексного благоустройства, дворовых территорий, общественных территорий;

- создание услуг для предоставления транспортных услуг населению, и организации комплексного обслуживания населения в границах городского округа;

- контроля за соблюдением законодательства о благоустройстве;

- содержания, эксплуатации и ремонта дорог;

- реализации на территории городского округа Мытищи Федеральной программы по развитию дорог;

- муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве;

- обеспечения контроля за своевременным рассмотрением обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления;

- мобилизационной подготовки курируемых сфер деятельности и мобилизации на территории городского округа (в части касающейся);

- организации работы возглавляемых комиссий, советов, иных совещательных и консультативных органов;

- исполнение переданных государственных полномочий Московской области по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев;

- обеспечения контроля за исполнением постановлений и распоряжений администрации городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции;

- обеспечения контроля исполнительской дисциплины органов администрации городского округа при рассмотрении обращений граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Координирует вопросы:

- осуществления контроля за соблюдением действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, постановлений и распоряжений городского округа по курируемым направлениям деятельности.

Координирует деятельность органов администрации:

- отдела контроля за соблюдением законодательства по благоустройству;
- отдела муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве.

Координирует деятельность:

- МБУ «Леспаркхоз»;
- МКУ «УТДХ г.о. Мытищи»;
- МКУ «Управление благоустройства г.о. Мытищи».

Взаимодействует по курируемым вопросам с:

- федеральными органами государственной власти;
- органами государственной власти Московской области;
- органами местного самоуправления муниципальных образований;
- Советом депутатов городского округа Мытищи Московской области.

Исполняет иные обязанности в соответствии с поручениями главы городского округа.

Присутствует на заседаниях Советов депутатов, совещаниях, проводимых главой городского округа.

Несет персональную ответственность и осуществляет контроль:

за исполнением обращений, поступающих на портал «Добродел» и систему МЦУР (в части касающейся);

за исполнение нормативных правовых актов городского округа, рассмотрение и решение вопросов, отнесенных к его компетенции;

за своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления.

Согласует проекты муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции.

В период временного отсутствия заместителя главы администрации городского округа Мытищи его обязанности исполняет в полном объеме заместитель главы администрации городского округа Мытищи Московской области (вопросы ЖКХ, муниципального жилищного контроля, эксплуатации жилищного фонда, капитального ремонта и эксплуатации МКД, энергетики, охраны окружающей среды) или другое должностное лицо по распоряжению главы городского округа Мытищи Московской области.

Раздел 8

Заместитель главы администрации городского округа Мытищи Московской области (вопросы земельно-имущественных отношений, правового обеспечения)

Заместитель главы администрации дает поручения:

- руководителям органов администрации городского округа;
- руководителям муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Мытищи;

Ведет личный прием населения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Ведет работу с обращениями граждан.

Организует работу и отвечает за вопросы:

- регулирования земельных отношений и землепользования;
- учета имущества;
- владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- защиты имущественных и неимущественных прав и охраняемых законом интересов городского округа;
- обеспечения рационального использования природных ресурсов;
- учета и предоставления жилья отдельным категориям граждан
- правового обеспечения деятельности администрации городского округа Мытищи Московской области;
- обеспечения контроля за своевременным рассмотрением обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления;
- мобилизационной подготовки курируемых сфер деятельности и мобилизации на территории городского округа (в части касающейся);
- организации работы возглавляемых комиссий, советов, иных совещательных и консультативных органов;
- обеспечения контроля за исполнением постановлений и распоряжений администрации городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- обеспечения контроля исполнительной дисциплины органов администрации городского округа при рассмотрении обращений граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Координирует вопросы:

- земельных и имущественных отношений;
- выдаче разрешений на размещение объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов; разрешений на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов;
- осуществления контроля за соблюдением действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Московской области, постановлений и распоряжений городского округа по курируемым направлениям деятельности.

Координирует деятельность органа администрации – управления земельно-имущественных отношений.

Координирует деятельность:

- МКУ «УИК г.о. Мытищи»;
- МКУ «Правовое управление г.о. Мытищи».

Взаимодействует по курируемым вопросам с:

- федеральными органами государственной власти;
- органами государственной власти Московской области;
- органами местного самоуправления муниципальных образований;
- Советом депутатов городского округа Мытищи Московской области;
- Советом муниципальных образований Московской области.

Исполняет иные обязанности в соответствии с поручениями главы городского округа.

Присутствует на заседаниях Советов депутатов, совещаниях, проводимых главой городского округа.

Несет персональную ответственность и осуществляет контроль:

- за исполнением обращений, поступающих на портал «Добродел» и систему МЦУР (в части касающейся);
- за исполнение нормативных правовых актов городского округа, рассмотрение и решение вопросов, отнесенных к его компетенции;
- за своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления.

Согласует проекты муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции.

В период временного отсутствия заместителя главы администрации городского округа Мытищи его обязанности исполняет в полном объеме заместитель главы администрации городского округа Мытищи Московской области (вопросы архитектуры и градостроительства, инвестиционного строительства, обманутых дольщиков, аварийного жилья, капитального ремонта и реконструкции социальных объектов) или другое должностное лицо по распоряжению главы городского округа Мытищи.

Раздел 9

Заместитель главы администрации городского округа Мытищи Московской области (вопросы благоустройства и содержания территорий, подведомственных МКУ «Пироговский» и МКУ «ТУ «Федоскино»)

Заместитель главы администрации дает поручения:

- руководителям органов администрации городского округа;
- руководителям муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Мытищи;

Ведет личный прием населения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Ведет работу с обращениями граждан.

Организует работу и отвечает за вопросы:

- благоустройства и содержания территорий, подведомственных МКУ «ТУ «Пироговский» и МКУ «ТУ «Федоскино», текущего содержания дорог, их инфраструктуры, капитального и текущего ремонта дорог и других объектов муниципальной собственности на подведомственных территориях;
- разработки муниципальных программ городского округа Мытищи Московской области на территориях, подведомственных МКУ «ТУ «Пироговский» и МКУ «ТУ «Федоскино».
- обеспечения контроля за своевременным рассмотрением обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления;
- мобилизационной подготовки курируемых сфер деятельности и мобилизации на территории городского округа (в части касающейся);
- организации работы возглавляемых комиссий, советов, иных совещательных и консультативных органов;
- обеспечения контроля за исполнением постановлений и распоряжений администрации городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- обеспечения контроля исполнительной дисциплины органов администрации городского округа при рассмотрении обращений граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Координирует вопросы:

- благоустройства территорий, подведомственных МКУ «ТУ «Пироговский» и МКУ «ТУ «Федоскино»
- содержания территорий, подведомственных МКУ «ТУ «Пироговский» и МКУ «ТУ «Федоскино».

Координирует деятельность органа администрации городского округа Мытищи – территориального управления.

Координирует деятельность подведомственных муниципальных учреждений:

- МКУ «ТУ «Пироговский»;
- МКУ «ТУ «Федоскино».

Взаимодействует по курируемым вопросам с:

- федеральными органами государственной власти;
- органами государственной власти Московской области;
- органами местного самоуправления муниципальных образований;
- Советом депутатов городского округа Мытищи Московской области;
- Советом муниципальных образований Московской области.

Исполняет иные обязанности в соответствии с поручениями главы городского округа.

Присутствует на заседаниях Советов депутатов, совещаниях, проводимых главой городского округа.

Несет персональную ответственность и осуществляет контроль:

- за исполнением обращений, поступающих на портал «Добродел» и систему МЦУР (в части касающейся);
- за исполнение нормативных правовых актов городского округа, рассмотрение и решение вопросов, отнесенных к его компетенции;
- за своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления.

Согласует проекты муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции.

В период временного отсутствия заместителя главы администрации городского округа Мытищи его обязанности исполняет в полном объеме заместитель главы администрации городского округа Мытищи Московской области (вопросы физической культуры и спорта, молодежной политики, общественных организаций, СМИ, содействия проведению выборов, информационного обеспечения) или другое должностное лицо по распоряжению главы городского округа Мытищи Московской области.

Раздел 10

Заместитель главы администрации городского округа Мытищи Московской области (вопросы физической культуры и спорта, молодежной политики, общественных организаций, СМИ, содействия проведению выборов, информационного обеспечения)

Заместитель главы администрации дает поручения:

- руководителям органов администрации городского округа;
- руководителям муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Мытищи;

Ведет личный прием населения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Ведет работу с обращениями граждан.

Организует работу и отвечает за вопросы:

- справочно-информационного обеспечения деятельности структурных подразделений администрации городского округа по вопросам законодательства;
- подготовки проектов правовых актов городского округа, отнесенным к компетенции;
- управления процессом мониторинга и анализа информации, поступающей через муниципальный центр управления регионом;
- информационного сопровождения программных средств, обеспечения, разработки и внедрения комплексных автоматизированных систем в администрации городского округа;
- информационно-аналитического обеспечения деятельности администрации городского округа;
- развития связи;
- физической культуры и спорта;
- работы с молодежью;
- организации и выполнения мероприятий государственных и муниципальных программ в сфере молодежной политики на территории городского округа Мытищи;
- организации и выполнения мероприятий государственных и муниципальных программ в сфере физической культуры и спорта на территории городского округа Мытищи;
- обеспечения управления информационно-коммуникационными ресурсами, анализа состояния информатизации и информационной безопасности;
- обеспечение социальных коммуникаций, взаимодействия со средствами массовой информации;
- взаимодействия с общественными организациями;
- обеспечения контроля за своевременным рассмотрением обращений граждан и организаций («Добродел», МЦУР), запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления;
- мобилизационной подготовки курируемых сфер деятельности и мобилизации на территории городского округа (в части касающейся);
- организации работы возглавляемых комиссий, советов, иных совещательных и консультативных органов;

- обеспечения контроля за исполнением постановлений и распоряжений администрации городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции;

- обеспечения контроля исполнительской дисциплины органов администрации городского округа при рассмотрении обращений граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Координирует вопросы:

- организации и проведения на территории городского округа Мытищи спортивно-массовых мероприятий;

- формирования перечня объектов капитального строительства для проведения физкультурных и спортивных мероприятий;

- территориальной политики;

- управления информационно-коммуникационными ресурсами;

- взаимодействия со СМИ.

Координирует деятельность органов администрации городского округа Мытищи:

- управления территориальной политики и общественных коммуникаций;

- управления по физической культуре и спорту;

- управления молодежной политики.

Координирует деятельность учреждений спорта и молодежной политики, а также следующие подведомственные муниципальные учреждения:

- МАУ «ТВ «Мытищи»;

- МАУ «Муниципальные информационные ресурсы»;

- МАУ «ГИВЦ»;

- МКУ «МЦУР Мытищи»;

- МАУ «Спортсооружения»;

- АО «Арена «Мытищи».

Взаимодействует по курируемым вопросам с:

- федеральными органами государственной власти;

- органами государственной власти Московской области;

- органами местного самоуправления муниципальных образований;

- Советом депутатов городского округа Мытищи Московской области;

- Советом муниципальных образований Московской области.

Исполняет иные обязанности в соответствии с поручениями главы городского округа.

Присутствует на заседаниях Советов депутатов, совещаниях, проводимых главой городского округа.

Несет персональную ответственность и осуществляет контроль:

за исполнением обращений, поступающих на портал «Добродел» и систему МЦУР;

за исполнение нормативных правовых актов городского округа, рассмотрение и решение вопросов, отнесенных к его компетенции;

за своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления.

Согласует проекты муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции.

В период временного отсутствия заместителя главы администрации городского округа Мытищи его обязанности исполняет в полном объеме заместитель главы администрации городского округа Мытищи Московской области (вопросы благоустройства и содержания территорий, подведомственных МКУ «ТУ «Пироговский» и МКУ «ТУ «Федоскино») или другое должностное лицо по распоряжению главы городского округа Мытищи Московской области.

Раздел 11

Заместитель главы администрации

городского округа Мытищи Московской области

(вопросы территориальной безопасности, гражданской обороны, мобилизационной подготовки, погребения и похоронного дела, защиты прав несовершеннолетних, потребительского рынка и услуг)

Заместитель главы администрации дает поручения:

- руководителям органов администрации городского округа;

- руководителям муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Мытищи;

Ведет личный прием населения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Ведет работу с обращениями граждан.

Организует работу и отвечает за вопросы:

- организации охраны общественного порядка на территории городского округа;

- предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

- подготовки и проведения мероприятий по борьбе с терроризмом и экстремизмом;

- обеспечения и совершенствования системы информационной безопасности;

- обеспечение первичных противопожарных мер;

- организации похоронного дела, ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

- организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- организации исполнения мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и антитеррористической защищенности муниципальных учреждений и объектов жизнеобеспечения и объектов с массовым пребыванием людей на территории городского округа Мытищи Московской области;

- организация круглосуточного оперативного обмена информацией между дежурными службами городского округа Мытищи, выработки эффективных мер по противодействию возникновению чрезвычайных ситуаций;

- организация работы по защите государственной тайны;

- организация оказания содействия в призыве граждан на военную службу;

- профилактики правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав;

- организации потребительского рынка и услуг на территории городского округа Мытищи Московской области;

- обеспечения контроля за своевременным рассмотрением обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления (по вопросам, отнесенным к его компетенции);

- мобилизационной подготовки курируемых сфер деятельности и мобилизации на территории городского округа;

- организации работы возглавляемых комиссий, советов, иных совещательных и консультативных органов;

- обеспечения контроля за исполнением постановлений и распоряжений администрации городского округа по вопросам, отнесенным к его компетенции;

- обеспечения контроля исполнительской дисциплины органов администрации городского округа при рассмотрении обращений граждан по вопросам, отнесенным к его компетенции.

Координирует деятельность следующих органов администрации:

- управления территориальной безопасности;

- отдела мобилизационной подготовки;

- управления по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- управления потребительского рынка и услуг.

Координирует деятельность:

- МКУ «Центр ГЗ Мытищи»;

- МКУ ЦРС ГОМ.

Взаимодействует по курируемым вопросам с:

- федеральными органами государственной власти;

- органами государственной власти Московской области;

- органами местного самоуправления муниципальных образований;

- Советом депутатов городского округа Мытищи Московской области;

- Советом муниципальных образований Московской области.

Исполняет иные обязанности в соответствии с поручениями главы городского округа.

Присутствует на заседаниях Советов депутатов, совещаниях, проводимых главой городского округа.

Несет персональную ответственность и осуществляет контроль:

за исполнением обращений, поступающих на портал «Добродел» и систему МЦУР (в части касающейся);

за исполнение нормативных правовых актов городского округа, рассмотрение и решение вопросов, отнесенных к его компетенции;

за своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций, запросов депутатов, государственных органов и органов местного самоуправления.

Согласует проекты муниципальных правовых актов в пределах своей компетенции.

В период временного отсутствия заместителя главы администрации городского округа Мытищи его обязанности исполняет в полном объеме первый заместитель главы администрации городского округа Мытищи Московской области (вопросы развития жилищно-коммунального хозяйства; благоустройства, содержания и озеленения территории; градостроительства и архитектуры; земельно-имущественного комплекса; территориального управления; содержания, эксплуатации и ремонта дорог) или другое должностное лицо по распоряжению главы городского округа Мытищи Московской области.

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ГОРОДА МЫТИЦИ

РЕШЕНИЕ

от 15.07.2022г.

№ 10/1

О регистрации Авиатор Надежды Эммануиловны кандидатом в депутаты Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области по одномандатному избирательному округу

№ 10, выдвинутого избирательным объединением «Мытищинское городское отделение МОСКОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ОТДЕЛЕНИЯ политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», на дополнительных выборах депутатов Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области по одномандатному избирательному округу №10, назначенных на 11 сентября 2022 г.

Проверив соблюдение требований Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Московской области «О муниципальных выборах в Московской области» избирательным объединением «Мытищинское городское отделение МОСКОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ОТДЕЛЕНИЯ политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», территориальная избирательная комиссия города Мытищи установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области по одномандатному избирательному округу №10, выдвинутого избирательным объединением «Мытищинское городское отделение МОСКОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ОТДЕЛЕНИЯ политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», и представленные для регистрации кандидата по одномандатному избирательному округу №10 документы соответствуют требованиям статьи 26 Закона Московской области «О муниципальных выборах в Московской области».

На основании изложенного, руководствуясь статьями 28.1, 30 Закона Московской области «О муниципальных выборах в Московской области», территориальная избирательная комиссия города Мытищи, учитывая наличие решения избирательного объединения «Мытищинское городское отделение МОСКОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ОТДЕЛЕНИЯ политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», на которое распространяется действие пунктов 3 – 7 статьи 35.1 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», территориальная избирательная комиссия города Мытищи

РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Авиатор Надежду Эммануиловну кандидатом в депутаты Совета депутатов городского округа Мытищи Московской области по одномандатному избирательному округу №10, выдвинутого избирательным объединением «Мытищинское городское отделение МОСКОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ОТДЕЛЕНИЯ политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Основание для регистрации – Решение избирательного объединения «Мытищинское городское отделение МОСКОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ОТДЕЛЕНИЯ политической партии «КОММУНИСТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» от 04.07.2022г.

Время регистрации 14 час. 05 мин.

2. Выдать зарегистрированному кандидату удостоверение установленного образца.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном издании органов местного самоуправления городского округа Мытищи «Официальные Мытищи», в сетевом издании «Вестник Избирательной комиссии Московской области», разместить на интернет-сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии города Мытищи Савина М.А.

Председатель территориальной избирательной комиссии города Мытищи
М.А. САВИН

Секретарь территориальной избирательной комиссии города Мытищи
Т.В. БАГРОВА

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
13.07.2022 № 3000
г. Мытищи**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ, ПОСТАНОВКА НА УЧЕТ И НАПРАВЛЕНИЕ
ДЕТЕЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ,
РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»,
УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ ОТ 28.04.2021 № 1534**

Рассмотрев Протест Мытищинской городской прокуратуры от 01.07.2022 № 21-02-2022 (134-Пр-271-Э от 04.07.2022), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-03 «Об образовании», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», руководствуясь статьями 40, 44 Устава муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории городского округа Мытищи Московской области», утвержденный постановлением администрации городского округа Мытищи от 28.04.2021 № 1534, следующие изменения:

1.1. Пункт 6. 12 изложить в следующей редакции:
«6.12. Единый электронный реестр заявлений по каждой ДОО формируется на дату начала основного направления (комплектования) ДОО, установленную пунктом 8.2 настоящего Административного регламента, для предоставления мест детям с 1 сентября текущего календарного года.»

1.2. Пункт 6. 13 изложить в следующей редакции:
«6.13. Дети, родители (законные представители) которых получили Муниципальную услугу в части постановки на учет в ДОО после даты начала основного направления (комплектования) ДОО, установленной пунктом 8.2 настоящего Административного регламента с желаемой датой зачисления до 1 сентября текущего календарного года включительно, участвуют в дальнейших этапах основного направления (комплектования) ДОО и включаются в электронный реестр для предоставления мест детям с 1 сентября текущего календарного года.»

1.3. Пункт 6. 14 изложить в следующей редакции:
«6.14. После завершения периода основного направления (комплектования) ДОО, установленного п. 8.2 настоящего Административного регламента, в заявления детей, необеспеченных местом, могут быть внесены изменения, касающиеся переноса даты желаемого зачисления в ДОО на последующие периоды доукомплектования ДОО после 1 сентября текущего календарного года.»

2. Заместителю главы администрации городского округа Мытищи Минаеву Н.В. опубликовать настоящее постановление на сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи и в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Мытищи Н.М. Гречаную.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
13.07.2022 № 3001
г. Мытищи**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ, ПОСТАНОВКА НА УЧЕТ И НАПРАВЛЕНИЕ
ДЕТЕЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ,
РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»,
УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ ОТ 27.05.2022 № 2215**

Рассмотрев Протест Мытищинской городской прокуратуры от 01.07.2022 № 21-02-2022 (134-Пр-270-Э от 04.07.2022), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-03 «Об образовании», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», руководствуясь статьями 40, 44 Устава муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории городского округа Мытищи Московской области», утвержденный постановлением администрации городского округа Мытищи от 27.05.2022 № 2215, следующие изменения:

1.1. Пункт 16.8.1 изложить в следующей редакции:
«16.8.1. Единый электронный реестр заявлений по каждой ДОО формируется на дату начала основного направления (комплектования) ДОО, установленную пунктом 6.2 настоящего Административного регламента, для предоставления мест детям с 1 сентября текущего календарного года.»

1.2. Пункт 16.8.2 изложить в следующей редакции:
«16.8.2. Дети, родители (законные представители) которых получили Муниципальную услугу

в части постановки на учет в ДОО после даты начала основного направления (комплектования) ДОО, установленной пунктом 6.2 настоящего Административного регламента с желаемой датой зачисления до 1 сентября текущего календарного года включительно, участвуют в дальнейших этапах основного направления (комплектования) ДОО и включаются в электронный реестр для предоставления мест детям с 1 сентября текущего календарного года.»

1.3. Пункт 16.8.3 изложить в следующей редакции:

«16.8.3. После завершения периода основного направления (комплектования) ДОО, установленного п. 6.2 настоящего Административного регламента, в заявления детей, необеспеченных местом, могут быть внесены изменения, касающиеся переноса даты желаемого зачисления в ДОО на последующие периоды доукомплектования ДОО после 1 сентября текущего календарного года.»

2. Заместителю главы администрации городского округа Мытищи Минаеву Н.В. опубликовать настоящее постановление на сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи и в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Мытищи Н.М. Гречаную.

Глава городского округа Мытищи
Ю.О. КУПЕЦКАЯ

ПРЕЗИДЕНТСКИЙ ПРОЕКТ

СОЦИАЛЬНАЯ ГАЗИФИКАЦИЯ



ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ:
8 (800) 100 75 75



КАК ПРАВИЛЬНО УТИЛИЗИРОВАТЬ СТРОИТЕЛЬНЫЕ ОТХОДЫ?

ПОСЛЕ РЕМОНТА КВАРТИРЫ ИЛИ СТРОИТЕЛЬСТВА ДОМА ОСТАЮТСЯ ОТХОДЫ, КОТОРЫЕ НЕЛЬЗЯ ОТНЕСТИ НА КОНТЕЙНЕРНУЮ ПЛОЩАДКУ ДЛЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ.



Вывозить строительные отходы могут **ТОЛЬКО** специальные компании, имеющие на это лицензию



Список лицензированных компаний в Московской области.
**+7 (498) 602-01-31
доб. 55-894**

К СТРОИТЕЛЬНЫМ ОТХОДАМ ОТНОСЯТСЯ:



отходы после ремонта или отделки квартиры, дома, здания



мелкий сор: пыль, обломки, крошки, любые остатки, появляющиеся после отделки помещений



упаковочные остатки для строительных материалов



стройматериалы



При возникновении дополнительных вопросов просьба обращаться по телефону
Министерства экологии и природопользования Московской области:

+7 (498) 602-20-44 доб. 42040 или 47309

УМНАЯ ПЛАТЕЖКА

Личный кабинет МосОблЕИРЦ онлайн всегда с вами

- Оплачивайте счета онлайн **БЕЗ КОМИССИИ И ПЕРЕПЛАТ**
- Заказывайте онлайн справки, выписки и квитанции
- Получайте детализацию начислений
- Выбирайте товары и услуги для всей семьи в маркетплейсе

Коммунальный
«БОНУС»



Выбирайте дополнительные бонусы от партнеров программы «Коммунальный бонус» при оплате квитанций или при покупке товаров и услуг в маркетплейсе в личном кабинете.

Для участия в программах лояльности оплачивайте квитанцию от ООО «МосОблЕИРЦ» удобным Вам способом:

- в личном кабинете клиента kkk.mosobleirc.ru
- в мобильном приложении «МосОблЕИРЦ Онлайн» (скачайте приложение в Google Play и App Store)



QR-код позволит вам скачать мобильное приложение МосОблЕИРЦ Онлайн

МОСОБЛЕИРЦ.РФ



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ



ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ВЕТЕРИНАРНАЯ
СЛУЖБА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРАВИЛА ВЫГУЛА ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ

ВЛАДЕЛЕЦ, ПОМНИ!

РАЗРЕШЕНО:

- Гулять с собакой на территории муниципального образования только на поводке.
- Оставлять собаку на непродолжительное время привязанной на коротком поводке возле магазина, аптеки и т.д.
- Использовать для выгула собак (без поводка и намордника) только разрешенные территории, учебно-дрессировочные площадки.

ЗАПРЕЩЕНО ВЫГУЛИВАТЬ СОБАК:

- Без поводка и намордника (крупные, сторожевые, агрессивные породы).
- Натравливать собак на людей и других животных.
- На территории детских площадок и детских садов, школ и учреждений здравоохранения, спортивных объектов.

НЕОБХОДИМО:

обеспечивать уборку продуктов жизнедеятельности животного в местах и на территориях общего пользования.



НА ОСНОВАНИИ СТ. 3.1.3 КОДЕКСА ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЗА НАРУШЕНИЕ УКАЗАННЫХ ПРАВИЛ УСТАНОВЛЕНЫ АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ШТРАФЫ В РАЗМЕРЕ **ОТ 500 ДО 5 000 РУБЛЕЙ**

Осуществи свою мечту

Подбери помещение
для бизнеса
в Подмосковье

easuz.mosreg.ru/torgi



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ





ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

«ДАЧНАЯ АМНИСТИЯ»

Зарегистрировать дом на землях СНТ, ИЖС, ЛПХ просто!

ТРЕБУЕТСЯ ВСЕГО **3** ДОКУМЕНТА!

- 1 ПРАВООСТАНАВЛИВАЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ НА ЗЕМЛЮ
- 2 ТЕХНИЧЕСКИЙ ПЛАН НА ПОСТРОЙКУ*
- 3 ЗАПОЛНЕННАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ НА НЕДВИЖИМОСТЬ

УПРОЩЕННЫЙ ПОРЯДОК
действует до **01.03.2026**
согласно Федеральному закону № 404-ФЗ
от 08.12.2020



*10% скидка от МОБТИ на изготовление техплана до 1 сентября 2021 года!



ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

10 «ЗА» государственной регистрации недвижимости:

- Зарегистрированная недвижимость – это актив. Можно продать, подарить, взять кредит под залог.
- В зарегистрированном доме можно прописаться.
- Пенсионеры освобождены от налога на дом.
- Для многодетной семьи и иных категорий граждан есть льготы. Перечень льгот смотрите на сайте nalog.ru
- Страховые выплаты беспорны только на зарегистрированную недвижимость.
- Полная компенсация стоимости недвижимости при изъятии земель для госнужд.
- Экономия на электроэнергии: понижающий коэффициент 0,7.
- Снижение платы за ЖКУ в квартире при проживании в зарегистрированном доме на даче.
- С 2021 года доступен имущественный налоговый вычет до 260 тысяч рублей на зарегистрированные садовые и жилые дома для работающих граждан.
- Газификация возможна только в зарегистрированных домах.

«ДАЧНАЯ АМНИСТИЯ» —
СДЕЛАЙТЕ ВАШЕ ИМУЩЕСТВО СВОИМ
И ЭКОНОМЬТЕ!

Бесплатная горячая линия МОБТИ
по вопросам оформления недвижимости

+7 (498) 568 99 95



Вирус скидок
не делает.
Сделай прививку!



www.gosuslugi.ru

Запишись онлайн!

СМЕРТЕЛЬНЫЙ КАПКАН...



СПАСИ СЕБЯ И СВОЮ СЕМЬЮ!



Чтобы узнать подробности,
наведите камеру смартфона
на QR-код и перейдите по ссылке

пахнет
газом?
звони!

104



ПРОВЕРЬ СВОЁ ГАЗОВОЕ ОБОРУДОВАНИЕ
И УСТАНОВИ БЫТОВОЙ ГАЗОАНАЛИЗАТОР



СОУЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация городского округа Мытищи Московской области
Совет депутатов городского округа Мытищи Московской области
АДРЕС РЕДАКЦИИ: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский пр-т, д. 36/7
Электронный адрес редакции: rodnik11@yandex.ru
Издатель ГАУ МО «Наро-Фоминское информационное агентство Московской области»
АДРЕС ИЗДАТЕЛЯ: 143302, Московская область, г. Наро-Фоминск, ул. Володарского, д. 3

Главный редактор
Потапова
Виктория Владимировна

Телефон редакции:
8 (495) 581-21-74

ГАЗЕТА РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ
НА БЕСПЛАТНОЙ ОСНОВЕ

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).
Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ50-02661 от 26 октября 2018 г.

Отпечатано в ООО «Типография «КомПресс – Москва».
141407, МО, г. Химки, Нагорное ш., д. 2 корп. 9, пом. А.
Тираж 2000 экз. Заказ 3034.

12+

Дата выхода в свет 16.07.2022.